

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero del 2024 ✓

ARQ. ERICK ARMANDO ORTÍZ IXTECOC  
Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General en funciones

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Cristel Michell Pineda Orellana ✓</u>	CUI:	<u>2335- 35578- 1703</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-193-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2024 ✓</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>80589863</u>
Número de Factura:	<u>135613087 ✓</u>	Serie:	<u>FB7CF81F ✓</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,419.35 ✓</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 - 31/01/2024 ✓</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 35,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 - 30/04/2024 ✓</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Parque Nacional Tikal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.</u>		

Objetivos del Contrato:

"LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios para EL PARQUE NACIONAL TIKAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en establecer y mantener comunicación constante con las comunidades vecinas al territorio del Parque Nacional Tikal, como Uxactún, en el norte, Zocotzal, El Porvenir, El Caoba, El Capulinar, El Remate e Ixil por el sur.
- b) Brindé asesoría en la elaboración de planes de manejo enfocados a la conservación y protección del Patrimonio Natural para el Parque Nacional Tikal.
- c) Brindé asesoría para la elaboración e implementación de instrumentos ambientales.
- d) Asesoré en impulsar la Educación Ambiental en las comunidades vecinas al Parque, enfatizando su importancia cultural y natural; para fortalecer la conciencia ambiental entre los habitantes de las comunidades vecinas al Parque (tren de aseo, capacitaciones, charlas educativas, giras de campo, etc.).
- e) Brindé asesoría en desarrollar acuerdos con Uxactún y cooperación con comunidades vecinas al sur.
- f) Asesoré en la coordinación con la unidad de Dasonomía las acciones para desarrollar sistemas forestales con propietarios en el límite sur del Parque con el fin de evitar la quema del bosque y la introducción de ganado, así como aumentar la cobertura forestal y la siembra de productos forestales no maderables.
- g) Brindé asesoría en la formulación, implementación y ejecución de proyectos de beneficio y desarrollo comunitario con el Parque, entidades nacionales o extranjeras que buscan mejorar la calidad de vida de sus habitantes.
- h) Asesoré en la elaboración, implementación y ejecución del Plan de Control y Prevención de Incendios Forestales anual y su informe correspondiente.

i) Brindè asesoría en fortalecer la coordinación interinstitucional en la prevención y control de incendios forestales, especialmente con las unidades de manejo vecinas al Parque Nacional Tikal.

ii) Asesorè en la formulaci3n, implementaci3n y ejecuci3n de proyectos de beneficio y desarrollo comunitario con el Parque, entidades nacionales o extranjeras que buscan mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

Cristel Michell Pineda Orellana  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Luis Enrique Pinelo  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(segùn Clausula de contrato: Dècima Primera)

Lic. Luis Enrique Pinelo Guzmán  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(segùn Clausula de contrato: Dècima Primera)  
ADMINISTRADOR GENERAL  
PARQUE NACIONAL TIKAL  
DIRECCI3N GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL